

CENTRO DE AUTOSERVICIO

PROCEDIMIENTOS: CÓMO PRESENTAR SU ACUERDO PARA MODIFICAR TUTELA, TIEMPO A PASAR CON EL PADRE O LA MADRE (Antes conocido como "VISITAS") Y MANUTENCIÓN DE MENORES

PASO 1 Haga (3) copias de los siguientes documentos:

- ➔ *"Estipulación para modificar la orden anterior del tribunal con respecto a la tutela, al pasar tiempo con el padre o la madre y a la manutención de menores."*
- ➔ *"Orden de modificación de tutela, pasar tiempo con el padre o la madre y manutención de menores".*
- ➔ *"Plan para crianza de los hijos"*
- ➔ *"Hoja de datos financieros de manutención de menores"*
- ➔ *"Orden de asignación" y "Hoja de información sobre el patrono actual"*
- ➔ *"Orden para detener la Orden de asignación" (si corresponde) e "Información sobre el patrono actual"*
- ➔ *"Hoja de datos del fallo"*

PASO 2 Compile los documentos de esta manera:

- ➔ *Original y tres copias de la "Estipulación para modificar la orden anterior del tribunal con respecto a la tutela, al pasar tiempo con el padre o la madre y a la manutención de menores".*
- ➔ *Original y tres copias de la "Orden que modifica la tutela", "Plan para crianza de los hijos," "Hoja de datos financieros de manutención de menores," "Orden de asignación" y "Hoja de información sobre el patrono actual," "Orden para detener la orden de asignación" y "Hoja de información sobre el patrono actual" (si corresponde) y la "Hoja de datos de fallo"*

PASO 3 Vaya con el Secretario del tribunal con todos los documentos debidamente compilados. Los honorarios de presentación son de \$61.00. Si no puede pagar estos honorarios, puede solicitar que éstos sean aplazados. El Centro de autoservicio y el Secretario del tribunal tienen las formas para solicitar el aplazamiento.

- ➔ *Presente la "Estipulación para modificar la orden anterior del tribunal con respecto a la tutela, pasar tiempo con el padre o la madre y manutención" con el Secretario del tribunal en original*
- ➔ *Que el Secretario le selle sus 3 copias de la Estipulación y que se las regrese.*

NOTA: Si la División de cumplimiento de la manutención de menores (DCSE Division of Child Support Enforcement) está involucrada en su caso, debe enviar por correo una copia adicional de todos los documentos a: Attorney General, Child Support Enforcement, P.O. Box 6123, Site Code 775C, Phoenix, AZ 85005.

PASO 4 Haga cuatro (4) series de documentos separados con los documentos a los que sacó

copias:

La serie de documentos 1 debe contener lo siguiente:

- ➔ *Hojo Inicial Para El Tribunal De Familia*
- ➔ *Copia sellada por el Secretario de la “Estipulación para modificar la Orden anterior del tribunal con respecto a la tutela, al pasar tiempo con el padre o la madre y a la manutención a menores”.*
- ➔ *Original de la “Orden de modificación de tutela, pasar tiempo con el padre o la madre y manutención de menores”*
- ➔ *Original del “Plan para crianza de los hijos”*
- ➔ *Original de la “Hoja de datos financieros de manutención de menores”*
- ➔ *Original de la “Orden de asignación” y “Hoja de información sobre el patrono actual”*
- ➔ *Original de la “Orden para detener la Orden de asignación” y “Hoja de información sobre el patrono actual” (si corresponde)*
- ➔ *Original de la “Hoja de datos del fallo”*

Las series de documentos 2, 3 y 4 deben contener cada una lo siguiente:

- ➔ *Copia sellada por el Secretario de la “Estipulación para modificar la Orden anterior del tribunal con respecto a la tutela, al pasar tiempo con el padre o la madre y a la manutención de menores.”*
- ➔ *Copia de la “Orden de modificación de tutela, pasar tiempo con el padre o la madre y manutención de menores”*
- ➔ *Copia del “Plan para la crianza de los hijos”*
- ➔ *Copia de la “Hoja de datos financieros de manutención de menores”*
- ➔ *Copia de la “Orden de asignación” y “Hoja de información sobre el patrono actual”*
- ➔ *Copia de la “Orden para detener la Orden de asignación” y “Hoja de información sobre el patrono actual” (si corresponde)*
- ➔ *Copia de la “Hoja de datos del fallo”*
- ➔ *También debe proporcionar 2 (dos) sobres carta de 9" x 12" con estampillas y con la dirección de cada parte.*

Si una de las partes está utilizando los servicios de manutención de menores de la División de cumplimiento de manutención de menores (DCSE Division of Child Enforcement), agregue una copia adicional de la Orden propuesta y anexos y un sobre con estampillas dirigido al Procurador General (ver #3).

PASO 5 *Presente los documentos al Juez para que los revise y firme:*

- ➔ *Averigüe qué juez está asignado a su caso. Si no está seguro, vea el número de caso del tribunal en la esquina superior derecha y llame a la Administración del tribunal de relaciones intrafamiliares al 602-506-1561 para preguntar quién será su juez.*
- ➔ *Lleve los siguientes documentos al apartado de correo entrante del juez en el tribunal si presenta su caso en el centro de Phoenix, o entregue los documentos a la Administración del tribunal en el 2do piso si presentó su caso en Mesa.*

PASO 6 *Espere a que el Juez revise y decida si va a firmar la orden o no:*

- A. *Si el juez está de acuerdo con usted, éste firmará la “Orden para modificar la tutela del menor, el pasar tiempo con el padre o la madre y manutención de menores” y si corresponde la “Orden de asignación,” y la “Orden para detener la Orden de asignación”.*
- B. *El juez puede no estar de acuerdo, o quizá quiera que ambos padres vayan al tribunal para una audiencia. De ser así, recibirá una Orden del juez por correo.*
- C. *Si tiene noticias del Juez en unas 3 semanas, puede llamar a la oficina del Juez para preguntar al personal acerca del estado de sus documentos. El personal no puede decirle lo que el juez ha decidido. Usted no puede hablar con el juez.*